



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЛАИШЕВСКОГО РАЙОНА ТАТАРСТАНА

(ЛАИШЕВСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.12.2024 Лаишево № 8

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РЕГИОНАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН

(ТАТАРСТАНСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРЕЗИДИУМ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2026 г.

г. Лаишево

№ 1

О Планах работы  
Лаишевской территориальной организации  
Общероссийского Профсоюза образования на 2026 год

**Рассмотрев План работы Лаишевской  
территориальной организации Общероссийского  
Профсоюза образования на 2026 год, Президиум  
Лаишевской территориальной организации  
Общероссийского Профсоюза образования  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1. Утвердить План работы Лаишевской  
территориальной организации Общероссийского  
Профсоюза образования на 2026 год (Приложение  
№1).**

2. Контроль за выполнением постановления  
оставляю за собой.

Председатель

Л.К.Харитонова

Приложение №1

к постановлению Президиума

Лаишевской территориальной организации

Общероссийского Профсоюза образования

от 26 января 2026 года № 1

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ЛАИШЕВСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ**

**организации общероссийского профсоюза**

**образования на 2026 год**

раздел 1.

**1.1. ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ЛАИШЕВСКОЙ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА**

**ОБРАЗОВАНИЯ:**

Январь

1. О выполнении обязательств территориального Соглашения между Исполнительным комитетом Лаишевского муниципального района, МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района» Республики Татарстан и Лаишевской территориальной организацией Общероссийского Профсоюза образования на 2024-2027 гг. в 2025 году и внесении изменений и дополнений в территориальное Соглашение на 2024-2027 годы.

2. Принятие постановления «О выполнении обязательств территориального Соглашения на 2024-2027 гг в 2025 году»;

3. Внесение изменений и дополнений в Соглашение между Исполнительным комитетом Лаишевского муниципального района, Управлением образования и Лаишевской территориальной организацией Общероссийского Профсоюза образования на 2024-2027 годы.

4. О регламенте Совета территориальной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации Лаишевского района Татарстана и примерном регламенте профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации

5. О создании Анतिकоррупционной комиссии  
Лаишевской территориальной организации  
Общероссийского Профсоюза образования.

## ДЕКАБРЬ

1. О размере отчисления членских профсоюзных  
взносов в 2027  
году.

2. Об утверждении сметы доходов и расходов  
Татарстанской республиканской организации  
Общероссийского Профсоюза образования на 2027  
год.

3. О размере отчисления в республиканский  
фонд «Социальная поддержка членов Профсоюза»  
Татарстанской республиканской организации  
Общероссийского Профсоюза образования на 2027  
год.

.

## 1.2. ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА ЛАИШЕВСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ

### ЯНВАРЬ

1. Утверждение плана мероприятий Лаишевской территориальной организации Общероссийского профсоюза образования на 2026 год .
2. О подготовке проведения расширенного заседания Совета профсоюзных организаций по выполнению обязательств территориального Соглашения между Исполнительным комитетом Лаишевского муниципального района, Лаишевской территориальной организации Общероссийского профсоюза образования и МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района».

.

### АПРЕЛЬ

1. Об организации и проведении Всемирного дня здоровья

2. Об участии в проведении 1 Мая - Дня международной солидарности трудящихся, 9 Мая - Дня победы в Великой Отечественной войне.

4. Мониторинг страничек ППО на сайте образовательных организаций.

6. Работа профсоюзных комитетов по мотивации профсоюзного членства.

7. Санаторно-курортное оздоровление работников системы образования.

8. Организация и проведение шестого туристического Слета работников образования.

## СЕНТЯБРЬ

1. О контроле профсоюзных комитетов образовательных учреждений Лаишевской территориальной профсоюзной организации работников образования в предоставлении прав и льгот при проведении аттестации педагогов в рамках территориального Соглашений и коллективных договоров.

2. Организация и проведение профсоюзной недели в рамках мероприятий, посвященных Дню профсоюзов Республики Татарстан.

3. О проведении районного мероприятия, посвященного Дню учителя, Дню воспитателя, День профсоюзного активиста, День пожилого человека.

4. О подготовке, проведении совещания с председателями первичных профсоюзных организаций

5. Организация подписки на профсоюзные издания газеты «Мой профсоюз», «Новое слово»

6. О проведении профсоюзной акции в рамках Всемирного дня действий 7 октября «За достойный труд!»

7. Подведение итогов летней оздоровительной кампании работников образования в 2026 году.

## ДЕКАБРЬ

1. О созыве пятого заседания Совета Лаишевской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования

2. Сбор и анализ статистических отчетов ППО за 2024 год;

3. Итоги работы СПО за 2026 год;

4. Итоги финансовой деятельности за 2026 год;

5. Подведение итогов Общепрофсоюзной тематической проверки.

.

## РАЗДЕЛ 2.

### РАБОТА КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ЛАИШЕВСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Заседание Контрольно-ревизионной комиссии Лаишевской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

Срок: февраль 2026 г., отв.: Кузьмина Л.Н., Каюмова С.В.

2. Заседание Контрольно-ревизионной комиссии Лаишевской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

Срок: октябрь 2026 г., отв.: Кузьмина Л.Н., Каюмова С.В..

### РАЗДЕЛ 3.

## РАБОТА С ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ:

### 4.1. ПОСТАНОВЛЕНИЙ ОРГАНОВ ПРОФСОЮЗА:

4.1.1. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза по реализации решений X Съезда Общероссийского Профсоюза образования и XXIII Конференции Татарстанской республиканской организации Профсоюза в части организационно-уставной деятельности.

Срок: постоянно,  
ответственные: Харитоновна Л.К.,

4.1.2. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза в части исполнения Постановления Исполкома Профсоюза № 2 от 22 сентября 2015 г. «О введении в Профсоюзе ежегодного открытого (публичного) отчета выборного органа первичной, местной, региональной организации Профсоюза».

Срок: постоянно,  
ответственный: Харитоновна Л.К.

Работа комиссий (по плану) отв.: члены президиума

1. По социально-трудовым отношениям.
2. По организационно-массовой работе .
3. По улучшению условий и охране труда.
4. По работе с ветеранами.
5. По работе с молодежью:
6. По спортивно-оздоровительной работе.
7. По культурно-массовой работе.
8. По информационной работе.

**4.1. ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ, УКАЗОВ  
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДРУГИХ  
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ,  
ПРИНЯТЫХ НА ФЕДЕРАЛЬНОМ УРОВНЕ:**

1. Проведение консультаций, оказание методической помощи организациям Лаишевской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования в осуществлении контроля за реализацией в Республике Татарстан:

• федеральных проектов национального проекта «Образование»,

- повышения квалификации педагогических и управленческих кадров, в том числе связанного с реализацией ФГОС дошкольного, основного общего и среднего (полного) общего образования, начального общего образования для ОВЗ, комплекса мер по реализации Концепции дополнительного образования детей;
- вопросов, связанных с сокращением и устранением избыточной отчётности учителей, воспитателей и педагогов дополнительного образования детей, совершенствованием структуры рабочего времени, условий труда и отдыха педагогических работников, оптимизацией различных видов их организационно-педагогической деятельности;
- мер по обеспечению социальных гарантий, защиты трудовых прав и профессиональных интересов педагогических работников в условиях реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, смешанного обучения в очном и дистанционном режиме.

Срок: постоянно, ответственные: специалисты аппарата Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования.

## РАЗДЕЛ 5.

Общие организационные мероприятия

1. Опубликование открытых (публичных) отчетов  
Лаишевской территориальной организации  
Общероссийского Профсоюза образования и  
первичных организаций по итогам 2024 г.

Срок: февраль

2026 г., отв.: Харитонова Л.К.

2. Участие в коллективных действиях профсоюзов 1  
мая и 7 октября.

Срок: май, октябрь 2026 г.; отв.: Харитонова Л.К.,  
председатели первичных организаций .

3. Работа с письмами, обращениями, предложениями  
членов Профсоюза.

Срок: постоянно, отв.: Харитонова  
Л.К., председатели ППО.

4. Оформление материалов на награждение  
отраслевыми и профсоюзными наградами.

Срок: постоянно, отв.: Харитонова  
Л.К., председатели первичных организаций.

5. Анализ профсоюзного членства и  
организационной структуры Лаишевской

территориальной организации Общероссийского Профсоюза г.

Срок: февраль 2026 г., отв.: Харитонова Л.К.

6. Анализ и обобщение годовых планов первичных организаций на 2026 год

Срок: январь-февраль 2026 г., отв.: Харитонова Л.К., члены президиума..

7. Изучение работы первичных организаций Профсоюза на местах по мотивации профсоюзного членства, где охват профсоюзного членства составляет меньше 100%

Срок: в течение года 2026 г., отв. Харитонова Л.К., председатели ППО..

8. Организация и проведение профсоюзной недели в рамках мероприятий, посвященных Дню профсоюзов.

Срок: сентябрь 2026, отв.: Харитонова Л.К., председатели ППО .

9. Изучение и помощь в организации работы по использованию информационных технологий в профсоюзной деятельности, в том числе по проекту «Цифровой Профсоюз».

Срок: постоянно, отв.: Харитонова Л.К.

10. Оказание практической помощи при формировании статотчетов на 1 января 2027 года.  
Срок: декабрь 2026 г., отв.: Харитонова Л.К..

11. Изучение и обобщение опыта работы первичных профсоюзных организаций.

Срок: в течение года,  
отв.: Харитонова Л.К., президиум.

12. Работа в автоматизированной информационной системе «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования», оказание консультативной помощи первичным профсоюзным организациям .  
Срок: в течение года, отв. Харитонова Л.К.

13. Проведение совещаний по работе в информационной системе «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования» для председателей первичных профсоюзных организаций .  
Срок: в течение года, отв. Харитонова Л.К..

14. Организация процесса регистрации членов Профсоюза в федеральной бонусной программе ПрофПлюс.

Срок: постоянно, отв.: Харитонова Л.К.

15. Популяризация и продвижение сервиса «Электронный прием в Профсоюз».

Срок: в течение года, отв.: Харитонова Л.К., председатели ППО

## РАЗДЕЛ 6.

### СОЦИАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

1. Анализ и обобщение информации первичных профсоюзных организаций Лаишевской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования об итогах колдоговорной кампании за 2025 г.

Срок: январь-февраль 2026 г., отв.: Харитонова ЛК.

2. Участие в работе аттестационной комиссии по проведению аттестации работников отрасли в рамках выполнения отраслевого Соглашения.

Срок: в течение года, отв.: Харитонова Л.К..

4. Мониторинг предоставления социальных льгот и гарантий работникам образования.

Срок: в течение года, отв.: Харитонова Л.К.

5. Реализация республиканского проекта «Путевка от Профсоюза».

Срок: в течение года, отв.:  
Харитонова Л.К., председатели ППО

6. Реализация республиканского проекта «Профсоюзный уик-энд».

Срок: весна, осень 2026 г., отв.:  
Харитонова Л.К., председатели ППО

.

7. Участие в реализации республиканских летних проектов отдыха.

Срок: в течение года, отв.:  
Харитонова Л.К., председатели ППО.

8. Организация и проведение мероприятий, посвященных Году трудовой доблести и Славы..

Срок: февраль-май, отв.: Харитонова Л.К., председатели ППО.

Раздел 7.

## ПРАВОВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

1. Представление интересов членов Профсоюза в судах при рассмотрении заявлений по защите социально-трудовых прав работников отрасли – членов Профсоюза.

Срок: по мере  
необходимости, отв.: Харитонова Л.К...

.

2. Оказание организационно-методической помощи по правовым вопросам первичным профсоюзным организациям

Срок: в течение года, отв.  
Харитонова Л.К..

7. Организация, проведение и подведение итогов Общепрофсоюзной тематической проверки.  
Срок: ноябрь 2026 г., отв.: Харитонова Л.К., члены президиума

## РАЗДЕЛ 8.

### ОХРАНА ТРУДА

1. Оказание методической помощи по охране труда первичным профсоюзным организациям.

Срок: в течении года, отв.: Харитонова Л.К.,  
технический инспектор труда.

2. Участие в специальных расследованиях несчастных случаев на производстве.

Срок: по мере необходимости, отв.:

Харитонова Л.К.

3. Участие в работе рабочих комиссий при приемке в эксплуатацию объектов образования.

Срок:

постоянно, отв.: Харитонова Л.К.

4. Постоянно оказывать методическую и консультативную помощь уполномоченным лицам по охране труда.

Срок:

постоянно, отв.: Харитонова Л.К.

5. В целях осуществления общественного контроля принимать участие в обучении и проверке знаний вопросов охраны труда на семинарах, курсах, проводимых в отрасли.

Срок:

постоянно, отв.: Харитонова Л.К.

6. Участие в республиканском конкурсе на звание Проведение республиканского конкурса на звание «Лучший внештатный технический инспектор труда – 2026».

Срок: февраль-апрель 2026 г., отв.: Харитонова Л.К.

РАЗДЕЛ 9.

ФИНАНСОВАЯ РАБОТА

1. Консультирование первичных профсоюзных организаций Лаишевской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования по бухгалтерским вопросам и финансовой отчетности.

Срок: постоянно, отв.: Каюмова С.В.

2. Обработка и анализ финансовой отчетности Лаишевской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования по итогам 2024 г.

Срок: январь 2025

г., отв.: Каюмова С.В.

4. Выездной семинар для бухгалтеров территориальных организаций.

Срок: май-

июнь 2026 г., Каюмова С.В.

## РАЗДЕЛ 10.

### РАБОТА С МОЛОДЕЖЬЮ

1. Участие в Республиканской педагогической школе молодых педагогов.

Срок: март, отв.: Хаматгалеева Р.И.

2. Проведение заседаний Совета молодых педагогов  
Лаишевской территориальной организации  
Общероссийского Профсоюза образования.  
Срок: ежеквартально, отв.: Хаматгалеева Р.И

1. Посвящение молодых педагогов

Срок: сентябрь-октябрь, отв.: Хаматгалеева Р.И.

2. Участие в интеллектуальной игре «КВИЗ».

Срок: ноябрь-декабрь, отв.: Хаматгалеева Р.И

3. Оказание методической и консультативной  
помощи молодым педагогам.

Срок: март, отв.: Харитонова Л.К. Хаматгалеева Р.И .

4. Проведение молодежного форума

Срок апрель-май

отв.: Харитонова Л.К. Хаматгалеева Р.И .

## РАЗДЕЛ 11.

### ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА

1. Обучение председателей ППО по  
информационной работе .

Срок: весь период., отв.: Харитонова Л.К..

2. Подготовка и изготовление PR-продукции.

Срок: весь период, отв.: Харитонова Л.К..

3. Обеспечение информационными листовками с инфографикой на профсоюзный стенд для первичных профсоюзных организаций с обзором информации о деятельности профсоюза и по актуальным вопросам.

Срок: постоянно, отв.: Харитонова Л.К.

4. Подготовка статей о мероприятиях, проводимых территориальной организацией профсоюза, первичными организациями Профсоюза в СМИ, на сайт Профсоюза.

Срок: постоянно, отв.: Харитонова Л.К.,  
председатели ППО

5. Участие в конкурсах Общероссийского Профсоюза образования «Профсоюзный репортер», а также в других всероссийских, республиканских медиаконкурсах и акциях.

Срок: в течение года, отв.: Харитонова Л.К..

6. Проведение мониторинга эффективности групп в соцсетях первичных профсоюзных организаций Профсоюза. Оказание консультативной помощи.

Срок: весь период, отв.: Харитонова Л.К..  
председатели ППО.

7. Обновление профсоюзных разделов «Профком» первичных профорганизаций на портале «Электронное образование в РТ». Оказание консультативной помощи.

Срок: февраль, отв.: Харитоновна Л.К..

8. Взаимодействие со средствами массовой информации, освещающими работу профсоюзных организаций.

Срок: постоянно, отв.: все председатели ППО.

9. Организация подписки на профсоюзные издания, газеты «Профсоюзная среда», «Новое слово», «Солидарность».

Срок: 1 раз в полугодие, отв.: Харитоновна Л.К

10. Изготовление новых профсоюзных стендов для образовательных организаций (при необходимости).

Срок: в течение года, отв.: председатели первичных профсоюзных организаций

## РАЗДЕЛ 12.

Обучение, информационное обеспечение и оказание методической помощи профсоюзному активу

1. Оказание организационно-методической помощи ППО Профсоюза в части организационно-уставной деятельности.

Срок:

постоянно, отв.: Харитонова Л.К.

3. Организация и проведение консультаций профактива и руководителей образовательных организаций.

Срок: в течение года, отв.:

Харитонова Л.К

4. Организация и проведение семинаров на базе первичных профсоюзных организаций.

Срок:

отв.: Харитонова Л.К.,.

5. Осуществление консультирования и оказание методической помощи первичным организациям Профсоюза по внутрисоюзной работе и ведению профсоюзного делопроизводства.

Срок:

постоянно, отв.: Харитонова Л.К.

6. Принять участие в обучении по учебным программам Учебного центра Общероссийского Профсоюза образования,

Срок:

февраль, отв.: Харитонова Л.К.

7. Постоянно действующие семинары и школа профсоюзного актива для председателей первичных профсоюзных организаций Профсоюза.

Срок: в течение года, отв.: Харитонова Л.К.

### РАЗДЕЛ 13.

#### РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА «ПРОФСОЮЗ – ТЕРРИТОРИЯ ЗДОРОВЬЯ»

1. Организация и проведение V1 районного туристического слета педагогов в окрестностях Александровского сельского поселения.

Срок: июнь 2026 года, отв. Харитонова Л.К., Кореев П.В., председатели ППО.

2. Организация и проведение спортивных соревнований (плавание, шахматы и т.д.)

Срок: в течение года, отв.: Харитонова Л.К., председатели ППО.

Взаимодействие с органами власти:

1. С отделом социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан :

- оздоровлению и организации санаторно-курортного лечения работников образования;
- по предоставлению коммунальных льгот сельским педагогам;
- по предоставлению льгот работникам образования – ветеранам труда;
- по регистрации и осуществлению коллективных договоров.

Срок: в течение года, отв.:

Харитоновна Л.К., председатели ППО.

2. продолжение взаимодействия с Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан по вопросам регистрации и продолжению деятельности организаций Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования.

Срок:

постоянно, отв.: Харитоновна Л.К.

3. Совместно с Управлением образования Лаишевского муниципального образования :.

- контроль за выполнением Соглашения между  
Исполнительным комитетом Лаишевского  
муниципального района Управлением образования и  
Лаишевской территориальной организации  
Общероссийского Профсоюза образования 2024-  
2027 г. г. в 2026 г.

Срок: в течение года, отв.:

Харитонова Л.К., Хусаинова Л.И.

11.2. Принимать участие:

- в работе семинарах-совещаниях руководителей  
системы образования работников  
района.

Срок: постоянно, отв.:

Харитонова Л.К.

- участие в работе аттестационной комиссии, иных  
комиссий и советов.

Срок: отв.: Харитонова

Л.К